

Guatemala, 31 de enero de 2020
Informe No. 01-2020

MSC
ELEUTERIO CAHUEC DEL VALLE
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **CONTRATO ADMINISTRATIVO POR SERVICIOS TÉCNICOS NO.108-2020**, aprobado mediante **ACUERDO MINISTERIAL NO. 07-2020**, correspondiente al periodo del 02 al 31 enero de 2020 y para el cobro de mis honorarios presento factura de pequeño contribuyente, serie "A" No. 0133.

Actividades realizadas.

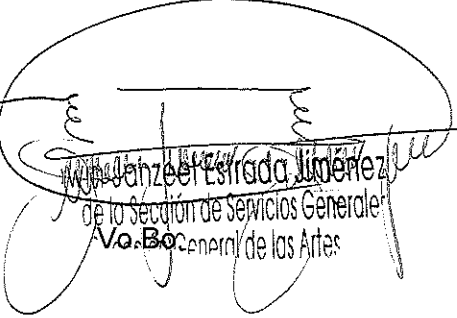
- a) Apoyar en el traslado de personal de la Dirección General de las Artes en las diferentes actividades culturales que le asignen.
- b) Brindar apoyo en el traslado del personal de la Dirección General de las Artes en las diferentes comisiones oficiales, en el área urbana como en el interior de la Republica.
- c) Apoyar en el traslado de mobiliario para las presentaciones artísticas de la Dirección General de las Artes, en el área urbana como en el interior de la Republica.
- d) Brindar apoyo en reportar al jefe de Servicios Generales los desperfectos que requieran atención especial en referencia al buen funcionamiento del vehículo, al servicio de la Dirección General de las Artes.
- e) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos.

- a) Se apoyó en el traslado de cajas con diferente documentación del Departamento Administrativo hacia la Bodega del Edificio Tikal.
- b) Se apoyó con el traslado del personal de la Delegación de Recursos Humanos quienes laboraron después de horario de salida a sus residencias.
- c) Se apoyó con el traslado del mobiliario del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias hacia el Palacio Nacional de la Cultura.
- d) Se apoyó con la limpieza y cuidado del vehículo que tuve a mi cargo.

Atentamente,


LUIS ALBERTO LOPEZ VASQUEZ


Wilfredo Estrada Jiménez
de la Sección de Servicios Generales
Viceministerio General de las Artes